

Aftalte bestyrelsesmøder i Frivilligcenter Hjørring 2019

onsdag 4. september kl. 9 – 11

torsdag 14. november kl. 9 – 11

Desuden afholdes sommerfest for den sociale frivillighed fredag 14. juni kl. 15 – 19
og "Frivillig-Fredag-arrangement" lørdag 28. september kl. 10 – 14

Forkortelser og personer, som ofte nævnes

FCH: Frivilligcenter Hjørring

FU: Forretningsudvalg

SÆH: Sundhed, Ældre og Handicap

RAV: Rådgivnings- og Aktivitetscenter Vendsyssel. Projekt målrettet yngre demente

FriSe: Landsorganisation for Frivilligcentre og Selvhjælp

CFSA: Center for Frivilligt Socialt Arbejde er et landsdækkende viden- og kursuscenter

Gurli: Gurli Kirkedal, tovholder Frivillighedens Huse

Regina: Regina Dejgaard, afdelingsleder og FCHs kontaktperson i SÆH-forvaltningen

Koordinator: Mette Jakobsen, koordinator FCH

Referat af bestyrelsesmøde i Frivilligcenter Hjørring 23. maj 2019

Afbud fra Ellen-Margrethe Pagter og Louise Hvelplund

Formandens orientering

Formanden orienterede kort om flere emner, som er beskrevet under punktet Strategisk ledelse og organisering i FCHs strategiplan. Hvilket fik os til at aftale, af vi fremover kun har punktet "formanden orienterer", hvis der er emner, som ikke falder ind under strategiplanen.

Økonomisk status

Ingen overraskelser i økonomisk status pr. maj 2019.

Koordinatorens siden sidst orientering

Som altid et indblik i koordinatorens arbejde siden sidst. Og i den forbindelse drøftede vi julehjælp, praktik i efteråret og Vendelbopostens nye organisering: udgivelser.

Opfølgning på FCHs strategi

Sort tekst er de opgaver, som er løst siden sidste bestyrelsesmøde.

Rød tekst er opgaver, som der fortsat arbejdes med.

Strategisk ledelse og organisering

I marts ajourførte og underskrev formanden og de ansatte funktionsbeskrivelser for sekretær og koordinator.

Næstformanden og koordinator har fortsat opgaven med at få tjek på overgangen mellem nuværende og ny ferielov. BDO er bedt om at give tilbud/pris, hvis de skal løse opgaven. Rykket for tilbud i maj.

14. marts sendte formand og koordinator ansøgning til Socialstyrelsens pulje til grundfinansiering af frivilligcentre 2019 med formandens nemID. **Formanden får Socialstyrelsens svarbrev, som forventes udsendt i juni måned.**

12. april udsendte Frise den endelige kvalitetsmodel for frivilligcentre, som fremover vil være retningsgivende for ansøgninger om grundfinansiering. Den nye kvalitetsmodel er på FCHs hjemmeside under menupunktet: FCH/Hvad er et frivilligcenter.

Nu begynder arbejdet med at udvikle kvalitetsmodellen og redskaber til selvevaluering. Socialstyrelsens og FriSes læringsnetværk er udviklet til Fagligt Netværk og første emne på arbejdsprogrammet er strategisk ledelse og organisering. FriSe har efterlyst inspiration og gode eksempler fra frivilligcentrene og FCH har bidraget med bestyrelsens forretningsorden. Og fortalt, at frivilligcentrets strategi er et fast punkt på bestyrelsesmøder, hvoraf referater kommer på FCHs hjemmeside. At denne åbenhed kan være både motiverende og forpligtende for bestyrelsen. Give bevilgende myndigheder mulighed for kontrol. Samt medlemsforeninger og andre interesserede mulighed for at følge/deltage i frivilligcentrets drift og udvikling. **Første møde i Fagligt Netværk Nordjylland er 6. november, og der er sat kryds i kalenderen.**

FCH har takket ja til Frises tilbud om fællesabonnement på Altinget: Civilsamfund. Pris 1.500 kr. årligt.

Kvalitet, mangfoldighed og brobygning

I april gennemførte lokalavisen en ny organisering, hvor omdeling af Vendelboposten blev begrænset til Hjørring By og få nærområder. Mens øvrige lokalområder kun får "deres" lokalavis. I alt 4 lokalaviser, som fremover har fællessider, som bringer stof med relevans for alle kommunens borgere: heriblandt fortællinger fra den frivillige sociale verden. **Koordinator leverer fortsat fortællinger og følger med i, hvordan de nye udgivelser bliver modtaget.**

Koordinator gav på bestyrelsesmøde en orientering om muligheder for samarbejdet mellem foreninger og Hjørring Kommune om foreningers uddeling af julehjælp: Hjørring Kommune formidler gerne muligheden for at søge julehjælp, men påtager sig ikke ansvar for koordinering eller den endelige udvælgelse af de familier, som får julehjælp.

CFSA har bevilget kopikurset: Forstå jeres målgruppe og få styr på foreningens kommunikation.

Invitation til kurset er sendt til Frivillighedens Huse og FCHs medlemsforeninger. Gurli og koordinator har fået 27 tilmeldinger. **Kurset afholdes i Forsamlingsbygningen mandag 27. maj kl. 13 – 17. Koordinator skal være opmærksom på muligheder for formidling via lokalpressen.**

4. juni mødes arbejdsgruppen bag dette års Frivillig-Fredag-arrangement, som i år afholdes LØRDAG 28. september. Her inviteres til Foreningsmarked og bedste-FAKTOR. Der kan være et stort potentiale i sidstnævnte, som vi alle kan være med til at udvikle!

Samarbejde mellem ansatte og frivillige om inkluderende fællesskaber

Årets mål er at samle mindst tre parter, som vil indgå i et forpligtende samarbejde om inkluderende fællesskaber særlig målrettet ensomme ældre.

Koordinator har indsamlet erfaringer med samarbejde mellem ansatte og frivillige om inkluderende fællesskaber fra Hjørring, Hirtshals og Vrå. En forening har tilkendegivet interesse. **Koordinator skal arbejde på at få flere tilkendegivelser. Samt være opmærksom på muligheder for inddragelse af uddannelsesinstitutioner.**

Koordinator deltog 28. marts i et fire timers temamøde om RAV, hvor opgaven var at beskrive to forskellige forankringsmodeller, som indstilles til politisk behandling i forbindelse med Hjørring Kommunes Budget 2020. **Projektet udløber ved årets udgang og politikerne skal beslutte den overordnede ramme for forankring. En fortsættelse af projektet kan også blive relevant, da Alzheimerforeningen har søgt en bevilling hertil.**

Der er i maj taget hul på forberedelser til efterårets praktikforløb for elever på SOSU-skolens grundforløb 1, som også indeholder gode erfaringer i samarbejde på tværs. **Foruden at finde de relevante praktikpladser, skal der udarbejdes pjece til praktiksteder med information om opstarts- og afslutningsmøde samt indhold/opgaver i praktikforløbet. Måske skal eleverne have frivilligbevis eller praktikdiplom: forskellige udgaver skal vurderes. Og måske skal praktikant fra Aalborg Universitet igen inddrages i forløbet.**

Foreningsservice og digitale løsninger

Årets mål er at flere foreninger er begyndt at bruge deres digitale postkasse og FCH har fået større indsigt i, hvor de væsentlige udfordringer er.

Fyraftensmøde om foreningers brug af e-boks 4. februar kl. 16.00 – 17.30:

Invitation til fyraftensmøde blev sendt ud til alle FCHs medlemsforeninger og Frivillighedens Huse. Afholdt i Forsamlingsbygningen i Hjørring. Underviser Tina Bolet fra Hjørring Kommunes Borgerservice. 17 deltagere fra forskellige foreninger. To repræsentanter fra flere foreninger og i et tilfælde tre.

På mødet blev der undervist i brug af E-boks: opsætning, arkiv/oprettelse af mapper, automatisk arkivering og om at give flere adgang til E-boksen. Også muligheden for at give sig selv adgang via den personlige NemID, så man ikke skal huske forskellige adgangskoder. Samt foreningsmedlemmer begrænset adgang: f.eks. til at læse, men ikke redigere. Eller adgang til udvalgte emner, mapper. Deltagerne fik vejledning med hjem, som også kan hentes på Hjørring Kommunes hjemmeside i en elektronisk version.

I forlængelse af kurset var der tilbud om hjælp til at installere app på mobilen, som også kan lette adgangen til e-boksen.

Koordinators opsamling i april gennem telefonsamtaler med 8 deltagere fra 8 forskellige foreninger

Flere fortæller, at det var et rigtig godt kursus, som gav ny viden og nye måder at bruge e-boksen på. En enkelt brugte allerede e-boksen som arkiv. En anden kom fra forening, som har centralt sekretariat, som hjælper med det administrative.

Deltagerne var meget forskellige personer med forskellige forudsætninger, betingelser, behov. Flere ønsker kun at ændre løsninger, som IKKE fungerer eller overholder loven – behøver ikke være med på de nyeste løsninger/tilbud. Der var én, som fik bekræftet, at det er svært at have med at gøre, og derfor vælger at få andre frivillige i foreningen til at løse den opgave. En deltager har indtil videre klaret sig uden forenings NemID og e-boks, og ser ingen grund til at skulle begynde nu.

Ingen efterspørger nyt kursus eller særlig hjælp. Vil søge hjælp, hvis de møder et konkret problem.

Koordinator kan henvise til ansat på Hjørring Bibliotek, som kan løse de fleste problemer angående forenings NemID og adgang til den digitale postkasse.

Desuden gav en nyt tiltag i Danske Seniorer Hjørring anledning til en debat om muligheder for at FCH kan være med til at kickstarte projekter – blandt andet indenfor IT-området. Danske Seniorer Hjørring har fået bevilget penge til et projekt, hvor frivillige tilbyder at introducere ældre mennesker til den elektroniske verden via computer eller iPad. Foreningen har tre computere og tre iPad, og mangler nu bare penge til 6 simkort for at være i gang. Skal FCH måske have en "akut pulje", som indenfor fastsatte retningslinjer kan give mindre tilskud, når det er hvad gode projekter mangler for at komme i gang? Den mulighed vil blive overvejet i forbindelse med FCHs Budget 2020.

Aftalte bestyrelsesmøder i 2019

Onsdag 4. september kl. 9 – 11

Torsdag 14. november kl. 9 – 11

Øvrige møder kan selvfølgelig aftales.

Faste punkter på mødets dagsorden:

- Formanden orienterer – hvis der er emner, som falder udenfor strategiplanen
- Budgetopfølgning
- Frivilligkoordinators siden-sidst-orientering
- Opfølgning på Frivilligcenter Hjørrings strategiplan
- Næste bestyrelsesmøde
- Eventuelt

Eventuelt

Her drøftede vi perspektiver i Danske Seniorer Hjørrings nye IT-projekt og en akutpulje, som med mindre beløb kan kickstarte et initiativ.

Frivilligcenter Hjørring 23. maj 2019

Mette Jakobsen, koordinator

Tlf. 24 26 40 70 Mail: mette@frivilligcenterhjoerring.dk